



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขวาง  
เรื่อง อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
(ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขวาง มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๓ รายการ เนื่องจากมีข้อความตกหล่น จึงขอแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน ดังนี้

- (๑) แผนงานอุดหนุนและภาระเบิก งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดหนุนและภาระเบิกเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ (กองช่าง)
- (๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (งานกฎหมายและคดี สำนักปลัดฯ)
- (๓) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทเงินเพื่อต่างๆ ของพนักงานจ้าง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ และข้อ ๓๒ จึงได้อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕) แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสาเริง คุ้มด้วง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขวาง

**บัญชีแยกประเภทประจำเดือนประจำเดือนปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**วันที่ เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... 29 อ.บ. 2565**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขวาง อำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี**  
**แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1**

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง						
แผนงาน	งาน	ภาระ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประมาณรายจ่าย โครงการ/ ภาระ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ
<b>ข้อความใหม่</b>						
<b>ข้อความเดิม</b>						
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งบดำเนิน งาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประจำรายเดือน ของครัวเรือน ส่วนห้องโถง	ฉบับแรก	400,000.00	(1) เงินประจำเดือนของหน่วยอื่น เป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประจำเดือนของหน่วยอื่นเป็น ประจำเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่และพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 (2) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยแก่ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น หนังสานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประจำอีกอื่น ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการ สอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536 (4) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยคุณวุฒิท้องถิ่น รับผิดชอบรับผิดชอบและเมือง บกพร่องที่ยกเว้นรับผิดชอบและเมืองท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือ ข้าราชการประจำอีกอื่นที่รับผิดชอบกรรมการสอบสวนทาง บุญให้จังหวัดจังหวัดและเมือง เป็นไปตามระเบียบสำนักนายฯ รัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ ปฏิบัติราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2539 และ หนังสือระหว่างมหาดไทย ดำรงค์ที่ 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติภารกิจท้องถิ่น และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
(2) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง						
(2) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง						

แผนงาน	งานบริหารสุขาภิบาลทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานล้าง	ฉบับแรก	108,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินพิมค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานล้าง ตามแผน
สำนักงานสุขภาพ	ทั่วไป	เปลี่ยนผ่าน	ตามอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรบริหารส่วนตัวบานปลดออกหาง	ฉบับที่ ๑	ปี ๒๕๖๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานล้าง ตามอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรบริหารส่วนตัวบานปลดออกหาง ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้เป็นผู้จัดการสำนักงานสุขภาพ ตามที่ได้รับมอบหมาย
สำนักงานสุขภาพ	ทั่วไป	เปลี่ยนผ่าน	ตามอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรบริหารส่วนตัวบานปลดออกหาง	ฉบับที่ ๒	ปี ๒๕๖๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานล้าง ตามอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรบริหารส่วนตัวบานปลดออกหาง ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้เป็นผู้จัดการสำนักงานสุขภาพ ตามที่ได้รับมอบหมาย
สำนักงานสุขภาพ	ทั่วไป	เปลี่ยนผ่าน	ตามอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรบริหารส่วนตัวบานปลดออกหาง	ฉบับที่ ๓	ปี ๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานล้าง ตามอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรบริหารส่วนตัวบานปลดออกหาง ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้เป็นผู้จัดการสำนักงานสุขภาพ ตามที่ได้รับมอบหมาย
สำนักงานสุขภาพ	ทั่วไป	เปลี่ยนผ่าน	ตามอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรบริหารส่วนตัวบานปลดออกหาง	ฉบับที่ ๔	ปี ๒๕๗๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานล้าง ตามอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรบริหารส่วนตัวบานปลดออกหาง ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้เป็นผู้จัดการสำนักงานสุขภาพ ตามที่ได้รับมอบหมาย

แผนงาน	งาน	งบดำเนิน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา	ฉบับแรก
สาธารณสุข	บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณ สุข	งาน ด้านสุขภาพ และสุขาภิบาล	งาน	ให้มาซึ่งบริการ เพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	1. ค่าจ้างพนักงานบริการ เช่น ค่าจ้างเอกสาร ค่าทำเจ้าหน้าที่และเสื่อปูโต๊ะ สำหรับการติดต่อ ฯลฯ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเบี้ยห้องน้ำสือหรือเช้าไปห้องน้ำ ค่าเจ้าหน้าที่และเสื่อปูโต๊ะ ค่าเจ้าหน้าที่และเสื่อห้องน้ำสำหรับพนักงาน ค่าจ้างหมาหรือแมวที่ในเมืองสำราญ “ล่า” เคลื่อน ค่าจ้างเครื่องจักรหรือเครื่องจักรอื่นๆ ที่มีค่าใช้จ่ายสูง เช่น เครื่องจักรช่างซ่อม “ล่า” จำนวน 600,000.00 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0202.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 2. ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ภารกิจภายนอกเชิงลึกเช่น (EMS) จำนวน 250,000.00 บาท เพื่อจ้างเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ภารกิจภายนอกเชิงลึกเช่น (EMS) เพื่อบริการด้านภัย - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 3. ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรภายใน (ค่าจ้างขอแบบค่าธรรม ริบบิ้งโดยครัว ค่าทำอาหารสั่งตัว “ล่า”) จำนวน 150,000.00 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563	1,000,000.00

แผนงาน	งานบริหารบุคคล	งานบัญชี	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	อุดหนุนงบประมาณ	อุดหนุนงบประมาณ	เบิกจ่าย	700,000.00	เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้การดำเนินการให้สำนักตรวจสอบในกรุงเทพมหานครและที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักตรวจสอบในกรุงเทพมหานครและที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักตรวจสอบในกรุงเทพมหานคร
อุตสาหกรรมและภัณฑ์ที่นำไปใช้ภายในสำนักฯ	ทั่วไป	อุดหนุน	ค่าซ่อมแซม	ไฟฟ้า	ไฟฟ้า	ไฟฟ้า	ไฟฟ้า	ไฟฟ้า	เช่น การซ่อมแซมไฟฟ้าสำหรับสำนักฯ ให้ใช้งานได้ตามปกติ การติดตั้งเครื่องดูดควันไฟฟ้า การติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า
โดยราก	เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและภาระทางการค้า	ในสำนักฯ	สำนักตรวจสอบในสำนักฯ	กลาง	เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)	เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
โดยรา	และการลงทุน	คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ

1. หัวหน้าหน่วยงาน งานกฎหมายและคดี สำนักปลัดฯ เจ้าของงบประมาณที่ขอเบ็ดใหญ่เบ็ด小 ไปส่งหัวผิดความจำเป็นที่จะเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย เงื่องจากไม่มีคำขอที่จะจะงบประมาณสำหรับค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย พนักงานส่วนตัวบลและคณะกรรมการสอบสวนเชิงคุณภาพรับผิดทางเดียว การเบ็ดใหญ่เบ็ด小 ที่จะริบความรับผิดทางเดียว ตามระบบที่ปรับปรุงใหม่เป็นอันขาดของ ผู้บริหารห้องค้น

ตามระบบที่ปรับปรุงใหม่ให้ด้วยวิธีการบัญชีของสำนักบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563... ข้อ 28 และ ข้อ 32

(ลงชื่อ) .....

(นายธีระ ปานปัน)

ตำแหน่ง ทัวนักสำนักฯ

วันที่ ..... เดือน กันยายน พ.ศ. ....

2. หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จ้าของงบประมาณที่ขอเบิกใช้เพื่อจัดทำโครงการ  
(ไม่ติดความจำเป็นที่ขอบคุณแบบจำนำง) รายละเอียดคำศัพท์จะยังไม่ครอบคลุมต่อการเบิกจ่ายงบประมาณและมีระเบียบเพิ่มเติมในการเบิกจ่าย  
การเปลี่ยนแปลงคำศัพท์จะคงรักษาเป็นอันถาวรจะดัง.....ผู้บริหารห้องผู้ดูแล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๓...ข้อ..๒๘ และ ข้อ ๓๒

(ลงชื่อ) ..... ลงนาม ..... /๖๗๙๒

(นายสมบัติ เกี้ยววินิต...)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ รักษาڑาบทราบและ  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
วันที่ ..... ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) .....

(นายนพดล ปูแสง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

วันที่ ..... เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ..... พ.ศ.

4. หัวหน้าหน่วยงานคัดสัง<sup>ชื่อ</sup>

ความเห็น  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวเสาวนีย์ ครุฑะษ์สา)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
๒๙ ก.พ. ๒๕๖๕

5. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น  
  
.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
๒๙ ก.พ. ๒๕๖๕

6. การอนุมัติ

6.1 ผู้บริหารห้องрин  
ความเห็น ..... อนุมัติ .....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวช่องแยกร กฤตโภภา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลคลองของบาง

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(นายสำราิง คุณดาวง)  
ตำแหน่ง นายกองครัวริชากลุ่มที่ ๔ คลองของบาง  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
๒๙ ก.พ. ๒๕๖๕

6.2 สถาห้องрин ไม่ต้องนัดในการประชุม ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจใจต้องนัดแล้วนัด ..... ได้นับ ..... พ.ศ. ....  
ตามที่นัด ..... (ถ้ามี) (ถ้ามี)